

**CONCURSO PARA CUBRIR UN (1) CARGO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS TÉCNICOS DE LA SECRETARÍA GENERAL**

<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Responsable Guardia – Sereno Campus Tandil
<b>CLASE DE CONCURSO</b>	Cerrado – Interno
<b>DEPENDENCIA</b>	Dirección General de Servicios Técnicos de la Secretaria General.
<b>CARGO A CUBRIR</b>	Responsable guardia - Sereno Campus Tandil – Sede Tandil - Categoría 4 del CCT – Agrupamiento Mantenimiento y producción - Tramo Intermedio
<b>CANTIDAD DE CARGOS</b>	1 (uno)
<b>DÍAS Y HORARIOS DE TRABAJO</b>	Sábados, domingos, feriados y asuetos de 06 a 20 hs.
<b>CARGA HORARIA DIARIA</b>	14
<b>DISPONIBILIDAD HORARIA</b>	140 hs. mensuales
<b>LUGAR</b>	Campus – Tandil - Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires.
<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	Coordinar las tareas operativas y específicas de gestión que aseguren el correcto funcionamiento de los sistemas y procesos relacionados con la seguridad personal y edilicia en el ámbito de la Universidad.
<b>FUNCIONES GENERALES DEL CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Tomar conocimiento e informar de todos los eventos que se produzcan en su turno, haciendo uso del sistema de novedades. Completar diariamente el mismo.</li><li>● Comunicar a sus superiores sobre las novedades relevantes que surjan de las distintas guardias.</li><li>● Receptar inquietudes de la guardia saliente.</li><li>● Verificar el adecuado funcionamiento y estado de activación de las alarmas instaladas en los distintos edificios.</li><li>● Controlar el tablero de llaves.</li><li>● Interactuar con los distintos encargados de edificios para su mejor control y cierre.</li><li>● Atender el uso y distribución de los espacios comunes</li><li>● Atender y guiar a visitantes</li><li>● Atender los llamados de la empresa de monitoreo de alarmas e interactuar con la misma.</li><li>● Controlar el ingreso y salida de personas en horarios no habituales</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar rondas periódicas</li> <li>● Acompañar el retiro de alumnos y personal</li> <li>● Controlar y cerrar los accesos</li> <li>● Verificar el funcionamiento de las cámaras de videos.</li> <li>● Operar el sistema de video cámaras</li> <li>● Detectar y corregir las distintas anomalías: apagar luces encendidas, estufas, calefactores, aparatos que fueron olvidados encendidos.</li> <li>● Comunicar los cortes de energía eléctrica, gas, agua, etc.</li> <li>● Comunicar el estado de los sistemas de seguridad, luces perimetrales, luces de emergencia, anti pánicos, etc.</li> <li>● Cumplir con las disposiciones del personal superior.</li> <li>● Asistir a los cursos de capacitación propuestos</li> <li>● Proponer y colaborar en mejoras que permitan la optimización del sistema de vigilancia.</li> <li>● Colaborar con las áreas de servicios generales y mantenimiento.</li> <li>● Mantener en condiciones de limpieza e higiene el lugar de trabajo</li> <li>● Colaborar con la Dirección de Servicios Generales</li> </ul>
<p><b>REQUISITOS GENERALES DEL CARGO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Experiencia en tareas y funciones similares a las del cargo a concursar;</li> <li>● Entender en las cuestiones técnicas relacionadas con el área de seguridad edilicia y personal;</li> <li>● Entender en la organización, ejecución y supervisión de las tareas relacionadas con la seguridad personal y edilicia;</li> <li>● Entender en cuestiones de seguridad e higiene laboral y de normas de seguridad para las tareas afines;</li> <li>● Entender en el manejo de soporte informático destinados al sector;</li> <li>● Entender en el funcionamiento de la Universidad;</li> <li>● Entender en protocolos de seguridad y emergencias;</li> <li>● Manejo de Word, Internet, sistema on line cuaderno novedades, sistema de video cámaras;</li> <li>● Conocimientos específicos en el manejo de tecnología disponible;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Asistencia y puntualidad óptima;</li> <li>● Estatuto de la Universidad;</li> <li>● Ley 19.587/2 (Higiene y Seguridad);</li> <li>● Ley 24557 (Riesgos del Trabajo ART);</li> <li>● Disponibilidad permanente fuera de horas laborales para atender casos de emergencia;</li> <li>● Conocimiento de la normativa general que rige en el ámbito de la UNICEN (leyes, resoluciones, disposiciones, estatuto), afines a la función;</li> <li>● Conocimiento del Convenio Colectivo de Trabajo Decreto 366/06;</li> <li>● Conocimiento del Reglamento de concursos no docentes;</li> <li>● Conocimiento sobre el funcionamiento académico de la Universidad;</li> <li>● Conocimientos en roles de emergencia, RCP;</li> <li>● Manejo sistema de novedades en línea;</li> <li>● Manejo sistema video cámaras;</li> <li>● Conocimiento de la estructura funcional de la Universidad;</li> </ul>
<p><b>CARACTERÍSTICAS PERSONALES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Iniciativa y criterio para el ejercicio de sus funciones.</li> <li>● Buenas relaciones personales y comunicacionales</li> <li>● Alto grado de responsabilidad y autodeterminación</li> <li>● De carácter firme y de buenos modales.</li> <li>● Con capacidad de discernimiento para sortear situaciones imprevistas que pudieran atentar contra la seguridad de las instalaciones o contra el normal funcionamiento de las mismas.</li> </ul>